



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

อำเภอทองพูนภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	35,333.62	570,000.00	600,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	4,345,869.67	7,125,000.00	6,735,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	433,186.91	440,000.00	440,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	269,366.00	210,500.00	211,125.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	5,083,756.20	8,345,500.00	7,986,125.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,107,708.17	16,910,000.00	17,385,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,107,708.17	16,910,000.00	17,385,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,581,552.00	13,000,000.00	13,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,581,552.00	13,000,000.00	13,000,000.00
รวม	36,773,016.37	38,255,500.00	38,371,125.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,068,277.00	5,453,255.00	7,794,990.00
งบบุคลากร	8,921,181.00	12,597,940.00	13,521,500.00
งบดำเนินงาน	9,945,510.09	12,292,437.00	9,739,335.00
งบลงทุน	4,098,800.00	2,766,200.00	3,760,500.00
งบเงินอุดหนุน	813,889.85	590,000.00	3,534,800.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	30,865,657.94	33,719,832.00	38,371,125.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,371,125 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,794,990 บาท
งบกลาง	รวม	7,794,990 บาท
งบกลาง	รวม	7,794,990 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 , พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ0.20 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายช่วยเหลือเฉพาะกิจกิจการประปา (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

๕๐๐๑๐๖ ๑๕๐๖

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,145,000 บาท

เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนด
วัตถุประสงค์ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย
ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำ
การวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือ ถูกทอดทิ้ง ขาดผู้
อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ (ปรากฏใน
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง) เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว 3886 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าที่จะเกิดขึ้น และ
หรือรายจ่ายที่ตั้งไว้ในกรณีที่จำเป็น หรือตั้งไว้ไม่เพียงพอ หรือจ่าย
เกิดกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆในพื้นที่
ตำบลหินดาด (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง) เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561,หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1179 ลงวัน
ที่15 เมษายน 2563,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท
0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	498,990 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542) ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 178 ลงวันที่ 28 กันยายน 2542 โดยให้คำนวณตั้งจ่ายในอัตรา ร้อยละ 2 ของรายได้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สปสข.)	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต . ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุดที่ มท 0891.3/ว1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550 ให้เทศบาลสมทบเข้าระบบหลัก ประกันสุขภาพไม่น้อยกว่า50% ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (ปรากฏในแผนงานงบ กลาง งานงบกลาง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ กองทุน พ.ศ. 2561		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,635,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,235,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

172,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา จำนวน 1,281,600 บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป) ดังนี้

(1)ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 11,220 บาท

จำนวน 134,640 บาท

(2)ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 9,180 บาท

จำนวน 110,160 บาท

(3)ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200

บาท/คน/เดือนจำนวน 950,400 บาท

(4)ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท

จำนวน 86,400 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,182,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,599,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ปลัดและหัวหน้าสำนัก
ปลัด (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามพระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือ
สำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

312,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน
เดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนว
ทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด(ปรากฏในแผน
งานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบ
ต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชัก
ซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

61,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว ฯลฯ หรือค่าตอบแทนกรณีพิเศษฯ ตามระเบียบ
ของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	3,305,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	380,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	255,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ ปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2562

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

จำนวน

20,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็น
ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,775,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ,ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่,(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆรวมถึงค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และหนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า , (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ,ค่าติดตั้งประปา, (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยแยกเป็น

- (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย
- (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย
- (3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบริจาคบุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปรณียสำคัญดังนี้

1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท
3. ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
4. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยแยกเป็น

1. ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นจำนวนเงิน 250,000 บาท
2. ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้ง เป็นจำนวนเงิน 100,000 บาท

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 97

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
สนามบินค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
บิน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมสัมมนาของคณะผู้
บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้างและผู้มีสิทธิ หรือค่า
ใช้จ่ายค่าลงทะเบียนต่างๆของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหาร
ทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ
บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง เช่น ค่าจัดสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเอกสารสำหรับผู้รับเข้าการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับเข้าการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏตามแผนป้องกันการทุจริต 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 8

โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและการกำจัด ขยะอย่างถูกวิธี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและการกำจัดขยะอย่างถูกต้อง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 105

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันการทุจริต พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและประชาชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันการทุจริต พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏตามแผนป้องกันการทุจริต 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องกรปกรองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเช่น ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ (เครื่องปริ้นเตอร์), เครื่องพิมพ์ดีด, โต๊ะ, เก้าอี้และตู้เก็บเอกสารฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าวัสดุ

รวม 550,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักปลัดเพื่อการปฏิบัติงานได้แก่ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เช่น กระดาษ, ดินสอ, ปากกา, ปากกาลบคำผิด, ไม้บรรทัด, ยางลบ, คลิป, เป็ก, เทปวีซีดีแบบใส, กระดาษคาร์บอน, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, แฟ้ม, สมุดบัญชี, ตราขาย, ของ, ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ และตะแกรงวางเอกสารฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็น
ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานปลัด เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล (

Disket, Floppy Disk , Removable Disk, CompackDisk, Digital Video Disc) น้ำหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และค่าจัดซื้อ

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและอุปกรณ์เพิ่มเติม, เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, กระดาษต่อเนื่องแผ่นแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (keyboard) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีด

เดอร์ (Cut sheet feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hud) แผนวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

EternetCard, Lan Card, Anter virus card, sound card) เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM), โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 30,000.- บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด
สำนักงาน โรงผลิตน้ำประปา ฯลฯ เช่น ไม้กวาด ช้อน ชาม ผงซัก
ฟอกและอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว3749ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขน
ส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ไฟสัญญาณฉุกเฉิน/ไซเรนประจำรถยนต์สำนักงานเป็นต้น รวมถึงวัสดุเกี่ยวกับ
ขนส่ง/ด้านจราจรต่าง ๆหรือวัสดุเกี่ยวกับจราจร เช่น ป้ายหยุด
ตรวจ แท่ง/กรวยจราจรสะท้อนแสง แผงกั้นจราจร ฯลฯ
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้
มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็น
ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 600,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 350,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์/ค่าธรรมเนียม-ลงทะเบียนใช้ในสำนักงานเพื่อการติดต่อราชการ(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน รวมถึงระบบอินเทอร์เน็ตสาธารณะภายในตำบล(หรือระบบ wifi หรือระบบลักษณะประเภทเดียวกันนี้ ฯลฯ) อีกทั้ง ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ รวมถึงค่าติดตั้งพร้อมวัสดุอุปกรณ์ของระบบดังกล่าวและค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตดังกล่าว ฯลฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม

75,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

75,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนศูนย์ประสานการปฏิบัติการร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนของอปท. ระดับอำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) ตามโครงการบริหารอำนวยการศูนย์ประสานการปฏิบัติงานร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอทองผาภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 110

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานพิธีวันสำคัญต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานพิธีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ และกิจกรรมอื่นๆ รวมทั้งจัดงานส่งเสริม และอนุรักษ์ศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสืออำเภอทองผาภูมิ ที่ 0518/ ว 351 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559เป็นไปตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 91)

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนโครงการดำเนินงานตามภารกิจของกาชาดจังหวัดกาญจนบุรี จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการดำเนินงานตามภารกิจของ
กาชาดจังหวัดกาญจนบุรี
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 88)

อุดหนุนโครงการดำเนินงานตามภารกิจของกิ่งกาชาด อำเภอทองผาภูมิ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการดำเนินงานตามภารกิจของกิ่ง
กาชาด อำเภอทองผาภูมิ
ภูมิ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 88)

งบรายจ่ายอื่น รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือ
พัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุง
ครุภัณฑ์ ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างศึกษาพัฒนาระบบ
จราจร ค่าจ้างบริหารจัดการระบบต่างๆ ค่าจ้างสำรวจความพึงพอ
ใจในคุณภาพการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหิน

ดาด
เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานบริหารงานคลัง

รวม 4,783,640 บาท

งบบุคลากร

รวม 3,583,740 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,583,740 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,425,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ผอ.กองคลัง ของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,912,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ที่มีอยู่ในสังกัด (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ หรือค่าตอบแทนกรณีพิเศษ ๖ ตามระเบียบของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

1,172,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

572,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ละระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอัน เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ,เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ , เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล , เงินทำขวัญผาอันตรายเป็นครั้งคราว,เงิน/ค่าตอบแทนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย/การรักษาความสงบภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบหรือตามคำสั่ง/ร้องขอจากหน่วยงานรัฐหรือที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว27 ลงวันที่ 28 มกราคม 2561เรื่องระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 430,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ,ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่,(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆรวมถึงค่าบริการสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และหนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า , (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรณีของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ,ค่าติดตั้งประปา, (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรณีของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟว่งภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 18

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าวัสดุ**รวม 170,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน
กองคลัง เช่น กระดาษ, ดินสอ, ปากกา, ปากกาลบคำผิด, ไม้
บรรทัด, ยางลบ, คลิป, แม็ก, เทปวีซีดีแบบใส, กระดาษ
คาร์บอน, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, แฟ้ม, สมุดบัญชี, แบบพิมพ์, ตรา
ยาง, ของ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ซื้อหรือจ้างพิมพ์, ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อและตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (ปรากฏในแผน
งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว15445 ลงวัน
ที่ 27 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชัก
ข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของสำนัก
งาน เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น(ปรากฏในแผน
งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว15445 ลงวัน
ที่ 27 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชัก
ข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
ของกองคลัง เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล(

Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc, DigitalVideo Disc), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape,Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์,ดรัมฟองหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, กระดาษต่อเนื่อง ,แผง
แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (key Board) เมน

บอร์ด (Main Board)เมมโมรีชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัด

ชีทฟีดเดอร์(Cut sheet feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub)แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card,Lan Card, Anter virus card,sound card)

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น, เครื่องอ่านข้อมูลแบบซี

ดีรอม (CD-ROM), โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคา

หน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000.-บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน

ทั่วไป งานบริหารงานคลัง)เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวัน

ที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่า

ใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค , หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน

ที่ 30 มิถุนายน 2564

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

งบลงทุน

รวม 27,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 27,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 23,600 บาท

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้(รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2665 หน้า 121

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) ราคา 4,300 จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2665 หน้า 121

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 397,020 บาท

งบบุคลากร

รวม 367,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 367,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 367,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	29,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	29,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมและตรวจสอบภายใน) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	857,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	466,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	466,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	317,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น(ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

149,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ที่มีอยู่ในสังกัด (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

391,300 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

51,300 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

36,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วน (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ ปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549,หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว27 ลงวันที่ 28 มกราคม 2561เรื่องระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 340,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ,ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าชักฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่,(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจ่ายเสียง โทรทัศน์โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆรวมถึงค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และหนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า , (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรณีสิทธิของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ,ค่าติดตั้งประปา, (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรณีสิทธิของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟว่งภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ สนามบินค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้างและผู้มีสิทธิ, หรือค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนต่างๆของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตำบลหินดาด	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 87

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายตามโครงการการตั้งจุดตรวจ/จุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ หรือตามนโยบายทุกระดับได้สั่งการ/มอบหมาย เช่น ช่วงปีใหม่, ประเพณีสงกรานต์(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 100

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน) พ.ศ.
. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 100

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต
อาสาภัยพิบัติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 440 ลงวัน
ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ
.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 14

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	262,640 บาท
----------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	210,840 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,840 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,840 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงิน
เดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี (ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) เป็นไปตามพระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และ
หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้อง
ถิ่น

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

งบดำเนินงาน

รวม 51,800 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 21,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ/พนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสืออำเภอทองผาภูมิ ที่ มท0816.8/3173 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2547 ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ ปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ สนามบินค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ,หรือค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนต่างๆพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,615,305 บาท
งบบุคลากร	รวม	970,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	970,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	314,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิได้รับเงิน
เพิ่มตามระเบียบ พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงิน
ประจำตำแหน่งข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2554 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา)เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท
.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

602,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป
กำหนดวัตถุประสงค์ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน
ก.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

จ่ายเป็นเงินเพิ่มซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว ฯลฯ หรือค่าตอบแทนกรณีพิเศษ ไปตามระเบียบของ
พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด(ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)เป็นไปตามพระราช
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือ
สำนักงาน ก.ก.ท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 2,263,885 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 82,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 67,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ ปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตของพนักงานและลูกจ้างประจำ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2549,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว27 ลงวันที่ 28 มกราคม 2561 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย**รวม 537,985 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ,ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่,(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆรวมถึงค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และหนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า , (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ,ค่าติดตั้งประปา, (1) ค่าวางท่อประปาวนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พวงภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จำนวน 272,685 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต. จำนวน 1 แห่ง (นักเรียนจำนวน 53 คน คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน) เป็นเงิน 272,685.- บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)เป็นไปตามการชักข้อแนะนำทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 ,หนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏตามแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 87)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ สนามบินค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ,หรือค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนต่างๆของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดย
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด
และปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ฯลฯ ปรากฏตามแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561 – 2565
หน้า 81

โครงการสนับสนุน ค่าจัดโครงการ ค่าจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จัดสรรสำหรับเด็ก
ปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปรากฏตามแผน
พัฒนาห้าปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 87

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

135,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้
- ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200/ปี จำนวน 40 คน) เป็นเงิน
8,000.- บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน (อัตราคนละ 200/ปี จำนวน 40 คน) เป็น
เงิน 8,000.- บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตราคนละ 300/ปี จำนวน 40
คน) เป็นเงิน 12,000.- บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ 430/ปี จำนวน 40
คน) เป็นเงิน 17,200.-บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน (อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี
จำนวน 53 คน) เป็นเงิน 90,100.- บาท
ปรากฏตามแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 108

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเช่น ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ (เครื่องปริ้นเตอร์), เครื่องพิมพ์ดีด, โต๊ะ, เก้าอี้และตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

1,573,900 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักปลัดเพื่อการปฏิบัติงานได้แก่ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เช่น กระดาษ, ดินสอ, ปากกา, ปากกาลบคำผิด, ไม้บรรทัด, ยางลบ, คลิป, เป็ก, เทปวีซีดีแบบใส, กระดาษคาร์บอน, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, แฟ้ม, สมุดบัญชี, ตรายาง, ซอง, ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ และตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานการศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,538,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.หินดาด เช่น ไม้กวาด ช้อน ชาม ผงซักฟอก และอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ
จำนวน 20,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว15445ลงวันที่ 27

พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ตามรายการดังนี้

1. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)จำนวน 4 แห่ง (จำนวนนักเรียน 694 คน คนละ 7.82

บาท/วัน จำนวน 260 วัน)

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบท. จำนวน 1 แห่ง (จำนวนนักเรียน 53 คน คนละ 7.82 บาท/วัน จำนวน 260 วัน)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติ

งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหินดาด เช่นอุปกรณ์สำหรับบันทึก

ข้อมูล ตลับฟลอปี้ ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกรายจ่าย

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ปรากฏในแผนงานการ

ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)เป็นไปตาม

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

15445ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวัน

ที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ

รายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วน

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 70,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าไฟฟ้า
ห้องประชุม ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) เป็นไป
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม 26,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 26,300 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1
เครื่อง

จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล
ผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1
เครื่อง ราคา 22,000 บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานและ
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว15445 ลงวันที่ 27
พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชัก
ซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-
2564 หน้า 120

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:22

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน
จำนวน 1 เครื่อง

4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์(Ink Tank Printer) ราคา 4,300 จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว15445 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏตามแผนพัฒนาห้าปี 2561-2655 หน้า 120

งบเงินอุดหนุน

รวม 3,354,800 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 3,354,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการกีฬากลุ่ม ของโรงเรียนบ้านดงโค้ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการกีฬากลุ่ม ของโรงเรียนบ้านดงโค้ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2561-2565)หน้าที่ 107

อุดหนุนโครงการค่ายวิชาการกลุ่ม ของโรงเรียนบ้านหินตาด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการค่ายวิชาการกลุ่มของโรงเรียนบ้านหินตาด (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)หน้าที่ 108

อุดหนุนโครงการค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 4 แห่ง (นักเรียนจำนวน 694 คน คนละ 21/วัน จำนวน 200 วัน) จำนวน 2,914,800 บาท

เพื่ออุดหนุนโครงการค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 4 แห่ง (นักเรียนจำนวน 694 คน คนละ 21/วัน จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่

อุดหนุนโครงการจัดหาครูสอนระดับปฐมวัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน จำนวน 320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดหาครูสอนระดับปฐมวัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 108

อุดหนุนโครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม ของโรงเรียนวัดหินดาด จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม ของ
โรงเรียนวัดหินดาด (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวัน

ที่ 8 พฤษภาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชัก

ซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ

. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 106

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	865,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	865,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท
. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ตามที่ได้รับคำสั่ง ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้
สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 120,000 บาท(ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)เป็นไป
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย**รวม 695,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ****จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่นค่าสำรวจสุนัข ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 95

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ และค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561 เรื่องขอความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา

สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0624/ว 7552 ลง

วันที่ 13 ธันวาคม 2562 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย วันที่

สุด ที่ มท 0211.5/ว 0503 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533

ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 0924

ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้า 13

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัส

โคโรนา 2019

(โควิด -19) และการป้องกันโรคติดต่อต่างๆที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เป็น

ต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120

ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3

/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2

/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2787

ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้า 13

โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ และค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการตามระเบียบ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 94

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 95

คำวัสดุ**รวม 50,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ (ปรากฏใน
แผนงานสาธารณสุข)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว15445ลงวัน
ที่ 27 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชัก
ข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ของ
องค์กรปกครองส่วน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน****รวม 620,250 บาท****งบบุคลากร****รวม 573,600 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 573,600 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 354,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง
เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(ปรากฏในแผนงานสร้างความ
เข้มแข็งของชุมชน)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงานกจ.,กท.,ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชัก
ข้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 218,760 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด(ปรากฏในแผน
งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน
กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	46,650 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,650 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	46,650 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	435,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	410,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้สอย	รวม	410,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานผู้สูงอายุและชมรมผู้สูงอายุตำบลหินดาด	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานผู้สูงอายุและชมรมผู้สูงอายุตำบลหินดาด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)หน้า ที่ 86

โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961 ลงวัน

ที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)หน้า ที่ 87

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนตำบลหินดาด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนตำบลหินดาด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961 ลงวัน

ที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)หน้า ที่ 80

โครงการพัฒนาศรีและส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศรีและส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961 ลงวัน

ที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)หน้าที่ 87

โครงการอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961 ลงวัน ที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท.0808.2/ว.2874

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอทองผาภูมิ	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ ที่ กจ0518 (ศป.ปส.อ.)/ว596 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 เรื่องขอสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	465,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	460,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่นค่าใช้จ่ายค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬาค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 90

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 90

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 9 คน ด้านภัยยาเสพติด

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 9 คน ด้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าของรางวัล โล่ หรือใบประกาศเกียรติคุณค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น (ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 81

คำวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์กีฬาต่างๆ เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบิงปอง ไม้ตีบิงปอง ลูกแฮบอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดบินตัน ไม้เทนนิส ฯลฯ ปรากฏในแผนงานศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี จังหวัดกาญจนบุรี (ปรากฏในแผนงานศาสนาและวัฒนธรรม)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา , การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของแม่น้ำ ส่งเสริมความรักความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของชาวดำบลหินดาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัลประกอบกระทงสวยงาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ดอกไม้สด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1961 ลงวัน

ที่ 8 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขอให้กำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	75,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นเงิน 30,000 บาท (ปรากฏในแผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏตามแผนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 83		
อุดหนุนโครงการจัดงานผลไม้และสืบสานประเพณีลานบ้านลานวัฒนธรรม จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอทองผาภูมิตามโครงการจัดงานวันผลไม้และสืบสานประเพณีลานบ้านลานวัฒนธรรม เป็นเงิน 20,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏตามแผนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 83		
อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงานสัปดาห์สะพานข้ามแม่น้ำแคว จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงานสัปดาห์สะพานข้ามแม่น้ำแคว เป็นเงิน 25,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏตามแผนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 83		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,809,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,113,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,113,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	792,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ผอ.กองช่าง ของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	138,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ หรือค่าตอบแทนกรณีพิเศษฯ ตามระเบียบของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542,หนังสือสำนักงาน กจ.,กท.,ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง การชักชวนแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	689,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	219,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	159,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ ปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:23

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตของพนักงานและลูกจ้างประจำ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2549,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว27 ลงวันที่ 28 มกราคม 2561 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 210,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ,ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่าซักรีด,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่,(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆรวมถึงค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และหนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า , (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ,ค่าติดตั้งประปา, (1) ค่าวางท่อประปารอบนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์,- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พวงภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ สนามบินค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ,หรือค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนต่างๆของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเช่น ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ (เครื่องปริ้นเตอร์) ,เครื่องพิมพ์ดีด, โต๊ะ, เก้าอี้และตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

วันที่พิมพ์ : 6/8/2564 09:54:23

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักปลัดเพื่อการปฏิบัติงานได้แก่ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เช่น กระดาษ,ดินสอ, ปากกา, ปากกาลบคำผิด,ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,เป็ก,เทปพีวีซีแบบใส, กระดาษคาร์บอน,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,แฟ้ม,สมุดบัญชี, ตรายาง, ซอง,ซองใช้ในการบรรจุ หีบห่อ และตะแกรงวางเอกสารฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	120,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก-ใน ไฟสัญญาณฉุกเฉิน/ไซเรนประจำรถยนต์สำนักงาน เป็นต้น รวมถึงวัสดุเกี่ยวกับการขนส่ง/ด้านจราจรต่าง ๆหรือวัสดุเกี่ยวกับจราจร เช่น ป้ายหยุดตรวจ แธง/กรวยจราจรสะท้อนแสง แผงกั้นจราจร ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของสำนักงาน เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
งานในสำนักงานปลัด เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นหรือจาน
บันทึก

ข้อมูล (

Disket, Floppy Disk , Removable Disk, CompackDisk,Digital Video Disc) น้ำหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และค่าจัดซื้อ
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและอุปกรณ์เพิ่มเติม,เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์,ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์,แผ่นกรองแสง,กระดาษต่อเนื่องแผ่นแป้น
อักขระหรือแป้นพิมพ์ (keyboard) เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรีชิป (Memory Chip)เช่น RAM คัดชีทฟีด
เดอร์(Cut sheet feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
บ็อกซ์ (printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hud)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

EternetCard,Lan Card, Anter virus card, sound card)เป็น
ต้น,เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-
ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น,เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดี
รอม(CD-ROM),โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคา
หน่วยหนึ่งไม่เกิน 30,000.-บาท (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถื่น ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชัก
ข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ
.2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	6,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (lnkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	6,300 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (lnkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง ราคา 6,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (lnkjet) - มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดของกระดาษเองได้		
งานก่อสร้าง	รวม	3,700,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,700,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,700,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองขุ หมู่ที่ 1	จำนวน	400,000 บาท
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดถ้ำหม่องกะลา หมู่ที่ 2	จำนวน	400,000 บาท
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยห้วยปลาตุก หมู่ที่ 3	จำนวน	400,000 บาท
4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยกนกพันธ์ หมู่ที่ 4	จำนวน	400,000 บาท
5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายริสอร์ทพุน้ำร้อนหินดาด หมู่ที่ 5	จำนวน	400,000 บาท
6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านร้อยหลัง หมู่ที่ 6	จำนวน	400,000 บาท

7.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านผู้ช่วยนำ-ดง ปาล์ม หมู่ที่ 7	จำนวน	400,000 บาท
8.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดป่าผาตาด-บ้าน นายประวิทย์ หมู่ที่ 8	จำนวน	400,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนลูกรัง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบล ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า78	จำนวน	500,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระ เกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน การจัดโครงการ ค่าวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้าย โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ใน การดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ เป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ปรากฏในแผนงานการ เกษตร) เป็นไปตามหนังสือ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับ ที่ 6 พ.ศ. 2552 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็น ไปตาม(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 102)		