



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ที่ /๒๕๖๖

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลและตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และการประเมินผ่านระบบ ITAS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดได้คะแนน ๘๒.๙๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน B นั้น

งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะตามประเด็นการประเมินที่ควรปรับปรุง เพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อให้ผลการประเมินมีคะแนนที่สูงขึ้นในการประเมินครั้งต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการ

(นายสมเจษ คำแสง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อพิจารณาว่า.....

จ.ส.อ. ๕/๖๖๖

(ประเทือง โสภี)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

(น.ส.สุนิษา ดั่งทิม)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ความเห็น นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ทราบ.....

(นายสุรศักดิ์ พนมวัน ณ อยุธยา)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๒.๙๙ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน **ระดับ B** ตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

| ระดับผลการประเมิน | ช่วงคะแนน |
|-------------------|------------|
| ระดับ AA | ๙๕ - ๑๐๐ |
| ระดับ A | ๘๕ - ๙๔.๙๙ |
| ระดับ B | ๗๕ - ๘๔.๙๙ |
| ระดับ C | ๖๕ - ๗๔.๙๙ |
| ระดับ D | ๕๕ - ๖๔.๙๙ |
| ระดับ E | ๕๐ - ๕๔.๙๙ |
| ระดับ F | ๐ - ๔๙.๙๙ |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๖๗.๑๓ คะแนน โดยมีคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ดังนี้

| อันดับ | ตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------|--------------------------|--------|
| ๑ | การป้องกันการทุจริต | ๑๐๐.๐๐ |
| ๒ | การเปิดเผยข้อมูล | ๑๐๐.๐๐ |
| ๓ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๘๖.๕๑ |
| ๔ | การใช้อำนาจ | ๗๙.๕๙ |
| ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๗๐.๕๒ |
| ๖ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๗๐.๔๗ |
| ๗ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๖๘.๖๕ |
| ๘ | การใช้งบประมาณ | ๖๘.๖๔ |
| ๙ | การปรับปรุงการทำงาน | ๖๗.๓๖ |
| ๑๐ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๖๗.๑๓ |

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลหินลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่จะต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับไว้ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อ i๑-i๖) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๕๑ โดยหน่วยงานต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้มากยิ่งขึ้น

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (ข้อ i๗-i๑๒) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๘.๖๔ โดยต้องแก้ไขปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้มากยิ่งขึ้น

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ข้อ i๑๓-i๑๘) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙.๕๙ ต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ข้อ i๑๙-i๒๔) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๑๓ ต้องแก้ไขปรับปรุงการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงานซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก และจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงผู้บังคับบัญชาต้องกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัดด้วย

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ข้อ i๒๕-i๓๐) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๕๒ โดยบริหารสูงสุดต้องให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังมากยิ่งขึ้น แก้ไขปรับปรุงทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้จะต้องแก้ไขปรับปรุงกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานให้มากยิ่งขึ้น

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อ e๑-e๕) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๘.๖๕ ต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ข้อ e๖-e๑๐) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๔๗ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ มีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (ข้อ e๑๑-e๑๕) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๓๖ ต้องพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ควรมีการแก้ไขกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ได้ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดีเยี่ยม จะต้องรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ได้ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดีเยี่ยม จะต้องรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาตามข้อเสนอแนะไว้ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อ i๑-i๖) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๕๑ โดยหน่วยงานต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้มากยิ่งขึ้น โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|---------------------------------------|---|---------------------------------|-------------------|--|
| ๑. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน | -จัดทำคู่มือการบริการประชาชน -จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -คู่มือการปฏิบัติงาน -คู่มือบริการประชาชน |

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (ข้อ i๗-i๑๒) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๘.๖๔ โดยต้องแก้ไขปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้มากยิ่งขึ้น โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|--|---|---------------------------------|-------------------|--|
| ๑.กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ชัดเจน | -ให้ทุกส่วนราชการร่วมกันจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละส่วน | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -แผนการใช้จ่ายงบประมาณ -บันทึกการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ |
| ๒.ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ | -แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมดำเนินการตรวจสอบ | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -บันทึกการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ |

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ข้อ i๑๓-i๑๘) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙.๕๙ ต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|---|--|-------------------|-------------------|--|
| ๑.การจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน | -จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้ครอบคลุมทุกงาน | งานการเจ้าหน้าที่ | ตลอดปีงบประมาณ | -คำสั่งมอบหมายงานต่างๆ |
| ๒.การประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน | -จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง | งานการเจ้าหน้าที่ | ตลอดปีงบประมาณ | -ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี |

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ข้อ i๑๙-i๒๔) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๑๓ ต้องแก้ไขปรับปรุงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงานซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก และจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงผู้บังคับบัญชาต้องกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัดด้วย โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|---|---|---------------------------------|-------------------|--|
| ๑. มีการกำหนดแนวทางขั้นตอนการยืม-คืนพัสดุของหน่วยงานให้ชัดเจน | -จัดทำคู่มือการยืม-คืนพัสดุของหน่วยงาน | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -คู่มือการยืม-คืนพัสดุ |
| ๒. แจ้งแนวทางทางยืม-คืนพัสดุให้บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานได้ทราบ | -บันทึกแจ้งให้ส่วนราชการทราบ -เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -บันทึกแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน -การประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ |

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ข้อ i๒๕-i๓๐) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๕๒ โดยบริหารสูงสุดต้องให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังมากยิ่งขึ้น แก้ไขปรับปรุงทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้จะต้องแก้ไขปรับปรุงกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานให้มากยิ่งขึ้น โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|--|--|----------------------|-------------------|--|
| ๑. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดในการป้องกันการมากยิ่งขึ้น | -ปรับปรุงแก้ไขแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น | งานกา เจ้าหน้าที่ | ตลอดปีงบประมาณ | -แผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานประจำปี |
| ๒. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันการแก้ไขปัญหาการทุจริต | -การอบรม ประชุม | ฝ่ายบริหาร | ตลอดปีงบประมาณ | -การประชาสัมพันธ์เข้าร่วมกิจกรรมป้องกันการแก้ไขปัญหาการทุจริตต่างๆ |

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อ e๑-e๕) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๘.๖๕ ต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|--|---|---------------------------------|-------------------|--|
| ๑.กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน | -จัดทำคู่มือการบริการประชาชน -จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -คู่มือการปฏิบัติงาน -คู่มือบริการประชาชน |
| ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ | -การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | การประชาสัมพันธ์ คู่มือการติดต่อราชการ |

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ข้อ e๖-e๑๐) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๔๗ ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ มีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|--|--|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| ๑.การประชาสัมพันธ์การบริการสาธารณะตามหน้าที่ของ อบต.ให้กับประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ | เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือ face book | วิเคราะห์นโยบายและแผน | ตลอดปีงบประมาณ | -ผ่านเว็บไซต์ face book |
| ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน | เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือ face book | วิเคราะห์นโยบายและแผน | ตลอดปีงบประมาณ | -คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ |

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (ข้อ e๑๑-e๑๕) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๓๖ ต้องพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ควรมีการแก้ไขกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย โดยดำเนินการตามแนวทางดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|---|---|---------------------------------|-------------------|--|
| ๑.กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน | -จัดทำคู่มือการบริการประชาชน -จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | -คู่มือการปฏิบัติงาน -คู่มือบริการประชาชน |
| ๒.มีแบบสอบถามการให้บริการ ข้อเสนอแนะ /ปรับปรุงการบริการ | จัดทำแบบสอบถามหลังการรับบริการ | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง | ตลอดปีงบประมาณ | แบบรายงานผลการรับบริการ |

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ได้ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดีเยี่ยม จะต้องรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ได้ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดีเยี่ยม จะต้องรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง