



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด โทร 0-3451-0333

ที่ กจ.75601 วันที่ 25 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 5 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 11 นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแบบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกั้นผู้กั้น ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนเงินงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(นางสาวยุวดี คล่องธรรม)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสาวสุนิษา ด้วงทิม)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวสุนิษา ด้วงทิม)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

(นายสุรศักดิ์ พนมวัน ณ อยุธยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่องหนผู้กัพัน ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน/โครงการ)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	303	99.02
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	0.65
วิธีคัดเลือก	1	0.33
รวม	306	100.00

จากตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 306 โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 303 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.02 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.65 วิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.33

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	10,837,829.55	54.66
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	8,443,483.00	42.58
วิธีคัดเลือก	548,000.00	2.76
รวม	19,829,312.55	100.00

จากตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 19,829,312.55 บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 10,837,829.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.66 ของจำนวนวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 8,443,483.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.58 บาท ของจำนวนวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีคัดเลือก จำนวน 548,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.76 ของจำนวนวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กะทันหันในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้
2. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
3. ระบบ e-GP ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้ความล่าช้าต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงาน
4. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน
5. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมาก
6. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง
7. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่ถูกต้อง

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
2. ผู้ต้องการใช้พัสดุมักมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
3. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน
4. จัดกรอบอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร
5. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อให้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างฯ ต่อไป

(นางสาวยุวดี คล่องธรรม)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสาวสุนิษา ด้วงทิม)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวสุนิษา ด้วงทิม)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

(นายสุรศักดิ์ พนมวัน ณ อยุธยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2565

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุเพื่อให้ สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไขเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวน โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวน งบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2565

(นายสุรศักดิ์ พนมวัน ณ อยุธยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด